

BANKO SĄSKAITOS SUTARTIES PIRMAS PRIEDAS
ELEKTRONINĖS BANKININKYSTĖS SUTARTIS

BENDROJI DALIS

Redakcija Nr. 1 galioja nuo 2021-06-09

1. SAŲOKOS.

- 1.1. Bankas – UAB „SME Bank“, įmonės kodas 305223469, adresas Antano Tumėno g. 4-15, LT-01109 Vilnius.
- 1.2. Sutartis – tarp Banko ir Kliento sudaryta Elektroninės bankininkystės sutartis, susidedanti iš Bendrosios ir Specialiosios dalies.
- 1.3. Klientas – Fizinis arba Juridinis asmuo, sudaręs Sutartį.
- 1.4. Tinklapis – Banko internetinė svetainė www.smebank.lt
- 1.5. Elektroninė bankininkystė – tai Banko sistema, leidžianti Klientui valdyti Banko teikiamas paslaugas internetu.
- 1.6. Administratorius – Kliento (Juridinio asmens) paskirtas fizinis asmuo, turintis teisę keisti Mokėjimo operacijų limitus bei prijungti kitus Naudotojus prie Elektroninės bankininkystės bei nustatyti jų teises ir apribojimus. Administratorius visada pagal nutylėjimą priskiriamas Kliento atstovas sudarantis Sutartį.
- 1.7. Naudotojas – po Administratoriaus pateikto prašymo Banko papildomai prijungiamas fizinis(-iai) asmuo(-nys) Administratoriaus nustatytais teisėmis ir apribojimais valdantis(-tys) Elektroninę bankininkystę.
- 1.8. Mokėjimo operacija – Kliento inicijuotas lėšų pervedimas iš jam atidarytos sąskaitos Banke.
- 1.9. Elektroninis kanalas - priemonės, kuriomis Klientas atlieka operacijas Banko internetinėje bankininkystėje.
- 1.10. Kliento prisijungimo duomenys – Banko suteikiamas aštuonių skaitmenų prisijungimo kodas.

2. SUTARTIES OBJEKTAS.

- 2.1. Ši Sutartis reglamentuoja Kliento ir Banko santykius, atsirandančius teikiant paslaugas Elektroniniais kanalais. Ši Sutartis taip pat numato Banko ir Kliento teises ir pareigas atsirandančias naudojantis Elektronine bankininkyste.
- 2.2. Naudodamasis Elektroninės bankininkystės paslaugomis Klientas turi teisę atlikti operacijas sąskaitose, t. y. gali elektroniniu būdu teikti Bankui nurodymus, susijusius su sąskaitų tvarkymu, taip pat nurodymus, prašymus ar kitokį valios išreiškimą dėl kitų Banko paslaugų teikimo, jei Bankas sudaro tokią galimybę.
- 2.3. Šalys susitaria, kad sudarius šią Sutartį Bankas turi teisę teikti Klientui pranešimus, ataskaitas ir kitą informaciją Elektroniniais kanalais. Klientas patvirtina, kad Banko per Elektroninę bankininkystę pateikti pranešimai, ataskaitos ir kita informacija laikomi tinkamai pateiktais.
- 2.4. Ši Sutartis yra neatšaukiamas Banko ir Kliento susitarimas, kad Kliento nurodymai, vadovaujantis teisės aktais dėl disponavimo Kliento pinigineis lėšomis ar mokėjimo nurodymų vykdymo, parengti ir patvirtinti (autorizuoti) Sutarties nustatyta tvarka naudojant Kliento pasirinktą identifikavimo priemonę, turi privalomą teisinę galią.

3. KLIENTO IDENTIFIKAVIMAS.

- 3.1. Klientas prie Elektroninės bankininkystės prisijungia specialiu Banko išduotu prisijungimo kodu.

- 3.2. Prisijungimo kodas yra naudojamas Kliento tapatybei patvirtinti Klientui naudojantis Elektroninės bankininkystės paslaugomis. Jeigu jungiantis prie Elektroninės bankininkystės sistemos buvo panaudotas tinkamas prisijungimo kodas ir identifiukuota su tapatybės patvirtinimo priemone „Smart- ID“ ar mobiliu elektroniniu parašu, laikoma, kad Kliento tapatybė buvo patvirtinta tinkamai.
- 3.3. Tam tikri veiksmai Elektroninėje bankininkystėje turi būti papildomai patvirtinti atitinkamu kodu arba Administratoriaus/Naudotojo (-ų) patvirtinimu.

4. MOKĖJIMO OPERACIJŲ ATLIKIMAS IR MOKĖJIMO OPERACIJŲ LIMITAI.

- 4.1. Mokėjimo nurodymą pateikus iki 16 valandos, lėšos darbo dienomis pervedamos po kelių valandų tą pačią dieną. Mokėjimo nurodymą pateikus darbo dieną po 16.00 val., savaitgalį arba tarptautinių švenčių dienomis, pinigai pervedami kitą Banko darbo dieną.
- 4.2. Už Elektroninėje bankininkystėje suteiktas paslaugas Bankas taiko ir nuo Kliento sąskaitų Banke nurašo atitinkamo dydžio komisinius, nurodytus Banko paslaugų kainyne.
- 4.3. Jei mokėjimo nurodymą Elektroninėje bankininkystėje turi patvirtinti daugiau nei vienas Naudotojas ir/ar Administratorius, toks mokėjimas nurodymas Banko bus pradėtas vykdyti tik tada, kai bus gauti visi reikiami patvirtinimai.
- 4.4. Klientas, sudarydamas Sutartį, gali nusistatyti jam priimtinius operacijų limitus, o vėliau juos keisti Banko nustatyta tvarka pateikdamas prašymą Bankui dėl operacijų limitų pakeitimo.
- 4.5. Vienos dienos Mokėjimo operacijų limitas – didžiausia pinigų suma, kurios neviršydamas Klientas gali pervedti lėšas iš nurodytos sąskaitos per vieną Banko darbo dieną. Mėnesio Mokėjimo operacijų limitas – didžiausia pinigų suma, kurią Klientas gali pervedti iš nurodytos sąskaitos per mėnesį.
- 4.6. Naudotojas gali atlikti Mokėjimo operaciją tik tuo atveju, jei jis neviršija jam suteiktų teisių ir limitų. Limitai yra taikomi tik Klientui, pervedančiam pinigus iš savo Sąskaitų į kitų asmenų sąskaitas. Limitai netaikomi, jei Klientas pveda pinigus iš vienos savo Sąskaitos į kitą. Jeigu Klientas viršija nustatytus limitus, Bankas nevykdo Kliento pateiktų mokėjimo nurodymų.

5. ASMENS DUOMENYS IR JŲ TVARKYMAS.

- 5.1. Klientas yra informuotas apie tai, kad:
 - 5.1.1. Banke tvarkomų asmens duomenų valdytojas yra Bankas, nurodytas šios Sutarties specialioje dalyje;
 - 5.1.2. Elektroninės bankininkystės sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu bei sutarties kontrolės; Banko teisių ir teisėtų interesų apsaugos ir gynimo; pinigų plovimo ir terorizmo finansavimo prevencijos reikalavimų įgyvendinimo; asmens tapatybės nustatymo; asmens duomenų teisingumo patikrinimo; kasdienių operacijų vykdymo; įsiskolinimo valdymo bei nuotolinio paslaugų teikimo užtikrinimo tikslais Bankas gaus bei tvarkys šiuos Kliento asmens duomenis: vardą; pavardę; asmens kodą; asmens tapatybę identifikuojančio dokumento duomenis; gyvenamosios vietos adresą; telefono numerį; IP adresą; informaciją apie: šeimyninę padėtį, nepilnamečių vaikų bei išlaikytinių skaičių, veiksnumą, darbdavį, įdarbinimus, atleidimus, vertimąsi ūkine ar individualia veikla bei pajamas iš jos ar kitas gaunamas pajamas, pajamų mokesčio deklaravimo duomenis, lėšų kilmę, turimą nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą, turtines teises bei jų suvaržymus, palūkanų normą; kitų privalomų mokesčių ir išlaidų dydžius; atsiskaitymo istoriją bei kitus duomenis; banko sąskaitų ir (ar) mokėjimo kortelių numerius bei kitą su išvardintais duomenimis susijusią informaciją;
 - 5.1.3. Asmens duomenys visa apimtimi ar iš dalies yra tvarkomi (saugomi) šių Banko tvarkytojų (jiems suteiktų teisių apimtyje): Lietuvos banko, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie LR FM, VĮ Indėlių ir investicijų draudimo. Tam tikrais atvejais asmens duomenys bus gaunami tiesiogiai iš Kliento arba Banko prašymu, kai būtina Sutartyje numatytiems tikslams pasiekti,

iš Valstybės įmonės Registrų centro, Valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Lietuvos banko, komercinių bankų, kitų privačių ar valstybinių įmonių, įstaigų ar institucijų;

- 5.1.4. Bankas gali vykdyti profiliavimą, susijusį su asmens duomenų tvarkymu, automatizuotu ar pusiau automatizuotu būdu, siekdama įvertinti asmens kreditingumą ir pusiau automatizuotu būdu priimti sprendimą dėl kredito suteikimo (nesuteikimo), palūkanų dydžio ir mokamų įmokų dydžio, vykdyti sudarytų sandorių stebėseną, siekiant užkirsti kelią pinigų plovimui bei sukčiavimui. Vykdamat automatizuotą (ar pusiau automatizuotą) sprendimų priėmimą gali būti naudojamos matematinės ar statistinės priemonės, vertinančios, pavyzdžiui, gaunamų pajamų ir įsipareigojimų santykį ar pagal sutartį mokamų įmokų dydžius ir terminus.
- 5.2. Patvirtinęs savo asmens tapatybę ir pateikęs atitinkamą prašymą, Klientas turi šias teises:
 - 5.2.1. gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys buvo surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti per paskutinius 1 (vienerius) metus, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą;
 - 5.2.2. reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius asmens duomenis ir (arba) sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, jeigu Klientas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs. Tuo atveju, jeigu Klientas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys yra tvarkomi neteisėtai, nesąžiningai, turi teisę raštu reikalauti Banko nedelsiant sunaikinti neteisėtai ir nesąžiningai sukauptus asmens duomenis ar sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;
 - 5.2.3. nesutikti, kad jo duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslu;
 - 5.2.4. pateikdamas teisiškai pagrįstus prieštaravimus, turi teisę nesutikti, kad jo duomenys būtų tvarkomi dėl teisėto intereso, kurio siekia Bankas arba trečiasis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys;
 - 5.2.5. reikalauti, kad sprendimas dėl sutarties būtų peržiūrėtas su žmogaus įsikišimu, jeigu Sutartis buvo sudaryta automatiiniu būdu;
 - 5.2.6. jei jo teisės pažeidžiamos, Klientas gali kreiptis į Banko paskirtą atsakingą asmenį, kurio kontaktai nurodyti Banko Tinklapyje ar pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba teismui.
 - 5.2.7. Bankas patvirtina, kad bet kokia informacija apie Klientą, susijusi su Sutartimi, yra laikoma konfidencialia.
 - 5.2.8. Kliento asmens duomenys bus saugomi iki sutartinių santykių pabaigos ir ilgiau, jei to reikalauja galiojantys teisės aktai. Jeigu dėl kokių nors priežasčių Sutartis nutrūktų anksčiau numatyto termino, asmens duomenys bus saugomi vykdamat teisės aktų reikalavimus, bet ne ilgiau kaip 10 (dešimt) metų.
- 5.3. Daugiau informacijos apie tai, kaip Bankas tvarko asmens duomenis galima rasti Banko Tinklapyje.

6. BANKO ĮSIPAREIGOJIMAI.

6.1. Bankas įsipareigoja:

- 6.1.1. suteikti Klientui galimybę savo sąskaitas Banke bei kitas Banko per Elektroninę bankininkystę teikimas paslaugas valdyti Elektroniniais kanalais per Elektroninę bankininkystę.
- 6.1.2. suteikti Klientui prisijungimo kodą prie Elektroninės bankininkystės.
- 6.1.3. pripažinti, kad per Elektroninę bankininkystę Kliento pateikti nurodymai, laikantis Banko nustatytų reikalavimų, atlikti tam tikrus veiksmus yra tinkamai pasirašyti, nebent Bankui kyla pagrįstų abejonių dėl tinkamo Kliento autorizavimo, prisijungimo duomenų neteisėto panaudojimo ar ryšio kanalo saugumo pažeidimo.

6.1.4. vykdyti Kliento pateiktus nurodymus, kiek tai leidžia Elektroninės bankininkystės funkcionalumas ar taikomi apribojimai (operacijų limitai, sąskaitos apribojimai ir pan.), jei mokėjimo nurodymas yra tinkamai suformuluotas, Kliento autorizuotas ir jeigu Sąskaitoje yra pakankamas lėšų likutis operacijai atlikti ir komisiniam atlyginimui nurašyti bei Klientas neviršija nustatytų limitų.

6.1.5. Taikyti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas Kliento pateikiamiems asmens duomenims apsaugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo ar nuo bet kokio neteisėto tvarkymo.

6.2. Bankas turi teisę apriboti Kliento galimybę naudotis Elektronine bankininkyste ar nutraukti Sutartį, jei Klientas nepateikia, vengia ar atsisako laiku pateikti Bankui dokumentus ir (ar) informaciją, patvirtinančius Kliento lėšų, taip pat kito turto teisėtus įgijimo pagrindus bei šaltinį, Kliento dalykinių santykių su Banku tikslą ir numatomą pobūdį, Kliento, kuris yra juridinis asmuo, veiklos pobūdį bei valdymo (akcininkų) struktūrą ir (ar) kitus dokumentus bei informaciją, slepia dokumentus ir (ar) informaciją, arba pateikia neteisingą ar nepakankamą informaciją, kiek tai yra reikalinga tam, kad Bankas tinkamai vykdytų Pinigų plovimo ir (ar) teroristų finansavimo prevenciją reglamentuojančių ir (ar) kitų teisės aktų reikalavimus.

7. KLIENTO ĮSIPAREIGOJIMAI.

7.1. Klientas įsipareigoja:

7.1.1. laikytis Sutartyje numatytų reikalavimų;

7.1.2. teikdamas mokėjimo nurodymus, pranešimus, sudarydamas sandorius, atlikdamas kitus veiksmus naudojantis Elektroninės bankininkystės paslaugomis teisingai užpildyti Banko pateikiamas formas, laikytis Banko nurodymų;

7.1.3. nedubliuoti mokėjimo nurodymų bei neteikti jų kitais kanalais;

7.1.4. saugoti prisijungimo duomenis ir neatskleisti, bei nedelsiant informuoti Banką apie prisijungimo duomenų vagystę ar kitokį praradimą, neautorizuotą naudojimą ar bet kokį Identifikavimo duomenų atskleidimą tretiesiems asmenims ar kitokį slaptumo pažeidimą. Jei Kliento prisijungimo duomenų praradimas susijęs su trečiųjų asmenų neteisėtais veiksmais, Klientas privalo apie tai nedelsdamas pranešti teisėsaugos organams;

7.1.5. sužinojęs apie Kliento prisijungimo duomenų praradimą, vagystę, neteisėtą įgijimą ar neautorizuotą jų naudojimą, taip pat apie faktus ar įtarimus, kad Kliento vardu prisijungimo duomenimis gali pasinaudoti tretieji asmenys, Klientas nedelsdamas privalo pateikti Bankui prašymą blokuoti Klientui suteiktus prisijungimo duomenis.

7.1.6. už naudojimąsi Elektroninės bankininkystės paslaugomis mokėti Banko nustatyto dydžio komisinius.;

7.1.7. laikytis kitų su Banku sutartų įsipareigojimų.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ.

8.1. Klientas atsako už Bankui naudojantis Elektroninės bankininkystės paslaugomis pateiktų nurodymų, pranešimų, prašymų ir juose pateiktų duomenų teisingumą.

8.2. Klientas atsako už visus veiksmus, atliktus naudojantis Elektroninės bankininkystės paslaugomis, jeigu prisijungimo prie Elektroninės bankininkystės sistemos pradžioje Kliento autentiškumas buvo patvirtintas teisingais Identifikavimo duomenimis. Banko atsakomybė identifikuojant Klientą apima tik Klientui pateiktų Identifikavimo duomenų teisingumo patikrinimą ir Bankas neprivalo kitais būdais tikrinti Kliento tapatybės.

- 8.3. Klientas yra atsakingas už naudojamos kompiuterinės, programinės, techninės ar kitos įrangos saugumą ir efektyvumą.
- 8.4. Bankas neatsako, jeigu nuo Banko nepriklausančių priežasčių Klientas negalėjo naudotis Elektroninės bankininkystės paslaugomis ar Bankui perduodama informacija buvo prarasta ar iškraipyta.
- 8.5. Klientas atsakingas už visus atsiradusius nuostolius dėl to, kad perdavė ir/arba atskleidė prisijungimo duomenis trečiajam asmeniui ar kitaip prarado prisijungimo duomenis ar neapsaugo jų slaptumo veikdamas nesąžiningai ar dėl didelio neatsargumo ar tyčios.
- 8.6. Bankas neatsako už trečiųjų asmenų teikiamas paslaugas ir prekes bei jų kokybę, trečiųjų asmenų elektroninių sistemų sutrikimus, Klientui prisijungus prie trečiųjų asmenų sistemų ar apmokant už trečiųjų asmenų parduodamas prekes ar teikiamas paslaugas naudojantis Elektroninės bankininkystės paslaugomis.
- 8.7. Bankas neatsako už atsiradusius nuostolius jei Klientas neinformavo, kad pasibaigė Naudotojo/Administratoriaus įgaliojimas, prokūra ar kitas atstovavimo pagrindas.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos, kai ją pasirašo Klientas ir Bankas, ir galioja neterminuotai.
- 9.2. Klientas turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėjęs Banką prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 9.3. Bankas turi teisę vienašališkai nutraukti neapibrėžtam terminui sudarytą Sutartį, pranešdamas apie nutraukimą Klientui, kuris yra vartotojas, ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, o Klientui, kuris nėra vartotojas, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo datos, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato kitaip.
- 9.4. Bankas turi teisę nutraukti Sutartį nesilaikydamas įspėjimo terminų, jei Klientas i) nesilaiko Sutarties ar kitose Banko paslaugų sutartyse nustatytų sąlygų ii) Bankui kyla pagrįstų abejonių dėl Kliento atliekamų veiksmų atitikimo teisės aktų reikalavimams iii) Klientas tyčia atlieka veiksmus, kurie kenkia Banko sistemų saugumui ir stabiliam veikimui.
- 9.5. Bankas gali vienašališkai pakeisti Sutarties Bendrosios dalies nuostatas, pranešdamas apie Sutarties pakeitimus Klientui, kuris yra vartotojas, ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, o Klientui, kuris nėra vartotojas, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties pakeitimų įsigaliojimo datos.
- 9.6. Už Kliento Prisijungimo duomenis nuo jos gavimo momento yra atsakingas pats Klientas.
- 9.7. Sutartis sudaryta ir vykdoma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 9.8. Ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.